



Informations :

Durée: 1.00 jour(s)

Prix: 600€

Code Formation: FAM04

Eligible à un parcours de certification:

Public concerné :

Tout utilisateur de M-Files souhaitant devenir utilisateur référent dans son organisation : référent métier, chef de projet, administrateur fonctionnel

Pré-requis :

- Badge M-Files USER 1
- Badge M-Files USER 2
- Avoir pratiqué M-Files en contexte professionnel.

Méthodes pédagogiques :

- Présentation des concepts & de l'outil : 50%
- Exercices pratiques, théoriques & QCM : 50%

M-Files : Super Utilisateur



Domaine: Formations dématérialisation

Niveau formation: Avancé

Objectifs :

Confirmer les acquis des modules Utilisateur Niv.1 & Utilisateur Niv.2, et enrichir l'usage et la configuration de M-Files Desktop via la prise en main des paramètres utilisateurs : notifications, vues, modèles de documents, éléments de configuration.

Contenu du stage :

1. Rappels

- Résumé du module Utilisateur Niv.2
- Questions/Réponses

2. Les vues & notifications

- Création des vues et paramètres avancées
- Création des règles de notifications et paramètres avancées
- Partager une vue et ses paramètres d'affichage communs
- Partager une règle de notification

3. Autour des documents & objets

- Ajouter des propriétés aux objets et des valeurs aux listes
- Créer des modèles de document
- Mode hors-ligne

4. Eléments de paramétrage

- Paramètres des utilisateurs
- Configuration de M-Files Desktop

5. Support aux utilisateurs & bonnes pratiques

- Comment obtenir l'adhésion et accompagner les utilisateurs finaux dans le bon usage de M-Files ?

Compétences cibles :

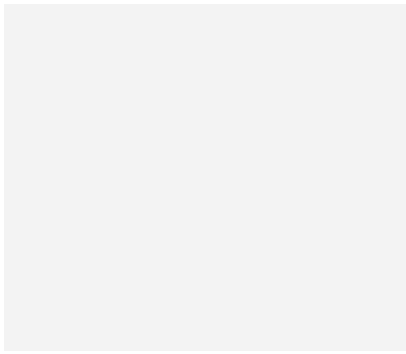
- Paramétrage des vues et notifications
- Paramétrage des modèles de document
- Configuration de M-Files Desktop
- Support aux M-Files USER 1
- Support aux M-Files USER 2
- Badge M-Files SUPER USER

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

- Auto évaluation dans le questionnaire de préparation

M-Files : Super Utilisateur

Formation-Serda : Toutes les formations spécialisées en management de l'information



- Validation des concepts
- Exercices pratiques
- Démonstration et prise en main
- Evaluation à chaud
- Evaluation à froid (6 mois)

Une attestation de compétences est remise en fin de formation.

Source URL: <https://www.formation-serda.com/formations-dematerialisation/m-files-super-utilisateur>