



Informations :

Durée: 2.00 jour(s)

Prix: 1390€

Code Formation: FA81

Eligible à un parcours de certification:

Public concerné :

Gestionnaires occasionnels de projets : gestionnaires d'informations tels que documentalistes, bibliothécaires, archivistes, knowledge managers, ... ou toute personne ayant en charge la gestion d'un projet

Pré-requis :

Aucun

Méthodes pédagogiques :

- Apports méthodologiques: 30 %
- Etudes de cas et ateliers : 70 %

Bien gérer vos premiers projets

Domaine: Efficacité professionnelle

Niveau formation: Intermédiaire

Objectifs :

De plus en plus, les gestionnaires d'information participent ou prennent la responsabilité d'un projet dans leur entreprise. Pour réussir, il est important de maîtriser les règles, les techniques et les méthodes de base du management de projet.

A l'aide d'études de cas, vous apprendrez à utiliser des outils simples pour une mise en œuvre opérationnelle réussie.

Contenu du stage :

Qu'est ce qu'un projet ?

- Typologie
- Cycle de vie du projet

Les conditions pour un projet réussi et les outils indispensables pour les mettre en œuvre :

- Clarification du projet
- Charte projet, lettre de mission
- Faisabilité et valeur ajoutée
- Rôles et responsabilités des différents acteurs
- Le positionnement du chef de projet

Organisation du projet :

- Ressources et coûts (humains, financiers, matériels, écologiques)
- Organigramme des tâches et activités
- Gestion des risques

Pilotage - arbitrages et reporting :

- Gestion des délais, planification
- Travail en équipe (efficacité et organisation des réunions)
- Gestion des coûts
- Maîtrise de l'avancement
- Communication et gestion du changement

Evaluation du projet :

- Bilan et retour d'expériences
- Partage des bonnes pratiques

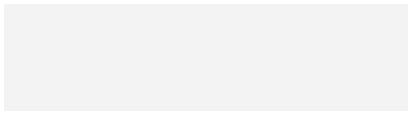
Atelier : rédaction d'une charte projet sur un périmètre défini

Compétences cibles :

- Acquérir et s'appropriier les bases de la gestion de projet : règles, techniques, méthodes et outils de base du management de projet.
- Adopter les bons réflexes
- Appliquer des outils simples et pragmatiques pour une mise en œuvre opérationnelle

Bien gérer vos premiers projets

Formation-Serda : Toutes les formations spécialisées en management de l'information



Source URL: <https://www.formation-serda.com/efficacite-professionnelle/bien-gerer-vos-premiers-projets>