Marketing et communication au service de la documentation

Domaine: Formations documentation

Informations :

Durée: 2.00 jour(s)
Prix: 1475€
Code Formation: FA13
Eligible à un parcours de certification:

Prochaines dates :

- 08/07/2024 - 09/07/2024
- 09/12/2024 - 10/12/2024

Public concerné :

Professionnel de l'information, documentaliste, bibliothécaire et toute personne participant à un projet de développement de l'offre de services en information-documentation.

Pré-requis :

Être familier du fonctionnement d'un centre de documentation.

Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques et méthodologiques 30%
- Travaux individuels et collectifs 40%
- Etude de cas 30%

Pour aller plus loin :

- Développer des produits documentaires électroniques innovants et multiformats
- Manager un service de documentation

Niveau formation: Avancé

Objectifs :

Redonnez un coup de souffle à votre offre documentaire ! Abordez les techniques du marketing appliquées à la documentation en segmentant vos utilisateurs. Diagnostic interne, et analyse externe : validez une stratégie de positionnement pour entreprendre un plan d'action. Définissez votre politique de communication avec une méthodologie appliquée, des outils et un panel d'idées innovantes.

Contenu du stage :

Stratégie marketing :

- **Démarche client-utilisateur appliquée au service information et principaux concepts du marketing,**
- **Segmentation et définition des profils utilisateurs à partir des besoins et des comportements identifiés.**

Positionnement du service :

- **Diagnostic des ressources et compétences internes.**
- **Positionnement et stratégie.**
- **Définition de l'offre de produits et services électroniques (intranet, portails, site web, blogs, fils RSS…).**
- **Evaluation des impacts sur l'organisation.**
- **Définition de l'offre de contenus pour chaque produit et service.**

Politique de communication :

- **Actions de communication et de promotion**
- **Plan de communication (analyse et choix des supports de communication, développement des relations avec son public et rédaction de messages ciblés).**

Plan de développement :

- **Identification du public cible.**
- **Analyse des scénarios possibles.**
- **Evaluation des opportunités technologiques.**
- **Définition des nouveaux produits et prestations documentaires envisageables, analyse des priorités et élaboration d'un plan d'actions.**
- **Adapter les missions du service documentation à la stratégie et au plan de développement de son organisation.**
- **Anticiper les transformations et l'évolution des besoins.**

Compétences cibles :

- Définir la stratégie et l'offre du service information
- Savoir segmenter le profil de ses utilisateurs pour mieux répondre à leurs besoins
- Élaborer sa politique de communication et choisir des supports efficaces
- Mettre en place un plan de développement du service

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

- Auto évaluation dans le questionnaire de préparation
- Exercices pratiques
- Etude de cas
- Evaluation à chaud
- Evaluation à froid (6 mois)

Une attestation de compétences est remise en fin de formation.

Source URL: https://www.formation-serda.com/formations-documentation/marketing-et-communication-au-service-de-la-documentation